[첨부2]

|  |
| --- |
| **제7차 한중CEO라운드테이블 참가신청서** |
| **2018. 11. 1(목)-3(토), 중국 톈진** |

|  |
| --- |
| **◀ 안내사항 ▶**1. 【참가신청서】 아래 내용을 기재하시어 **10.17(수)까지 이메일 회신**을 부탁 드립니다.

 ※<회신처> 황서정 연구원 (uhaha@fki.or.kr / 02-3771-0174))2. 【이력서】 참가신청과 함께 **국영문이력서**를 송부하여 주시기 바랍니다. 3. 【숙 박】 현재 공식지정 호텔인 인터컨티넨탈호텔과 가격 협의 중입니다.(추후 안내 예정)3. 【차 량】 참석자 대상으로 아래일정의 공식버스 이용여부를 별도로 조사할 예정입니다. |
| **성 명** | (한문) | (영문) |
| **직 위** | (한문) | (영문) |
| **회사명** | (한문) | (영문) |
| **비행편** | (톈진IN) | (톈진OUT) |
| **숙 소** | ***※ 인터컨티넨탈호텔이 아닐 경우에도 참고로 공유 요망*** |
| **일정별****참석 여부****(o표시)** | **11.1(목)**  | 14:00 톈진경제기술개발구 참관 | 참석 ( ) / 불참 ( ) |
| 16:30 제11차 글로벌CEO라운드테이블 개막식 | 참석 ( ) / 불참 ( ) |
| 18:00 환영만찬 | 참석 ( ) / 불참 ( ) |
| **11.2(금)** | 14:00 제7차 한중 CEO라운드테이블 | 참석 ( ) / 불참 ( ) |
| 18:30 폐막식 만찬 | 참석 ( ) / 불참 ( ) |
| **수행인원** | (성 명) 한 문/ 영 문/(전 화) 사무실/ 모바일/ | (부 서)(직 위)(이메일)(현지연락처) |
| (비행편) | (숙소) |
| **실 무****담당자** | (성 명) (전 화) 사무실/  모바일/ | (부 서)(직 위)(이메일) |
| **기타의견** | ***※ 의제중 발언희망 주제, 인당 5분 발언 기준***  |

**※ 제11차 글로벌 CEO라운드테이블 전체회의 및 뷔페오찬(11/2)에 참석하고자 하시는 분은 개별적으로 알려주시길 바랍니다.**